

«УТВЕРЖДЕНО»

общим собранием членов садоводческого некоммерческого товарищества «ДУДКИНО-1»

Протокол № ___ от «___» _____ 201___ г.

Председатель собрания

**Положение о ревизионной комиссии
Садоводческого Некоммерческого Товарищества
"ДУДКИНО-1"**

1. Правовое положение ревизионной комиссии СНТ.

1.1. Ревизионная комиссия является внутренним контрольным органом СНТ.

1.2. Комиссия осуществляет контроль за финансово-хозяйственной деятельностью садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения, в том числе за деятельностью его председателя, членов правления и правления.

1.3. В своей деятельности ревизионная комиссия непосредственно подчинена общему собранию членов СНТ или собранию уполномоченных.

1.4. Ревизионная комиссия правомочна производить ревизии и проверки финансово-хозяйственной деятельности, как в плановом, так и во внеплановом (внеочередном) порядке.

1.5. Внеочередные ревизии и проверки проводятся по решению общего собрания членов СНТ, а также по инициативе членов ревизионной комиссии, либо по требованию 50%+1 общей численности членов товарищества, или 1/3 общей численности членов правления.

1.6. Работой ревизионной комиссии руководит ее председатель.

1.7. Ревизионная комиссия (ревизор) подотчетна общему собранию членов такого объединения.

2. Порядок избрания ревизионной комиссии.

2.2. Ревизионная комиссия избирается из числа членов такого объединения общим собранием его членов в составе одного или не менее чем трех человек на срок два года

2.3. В состав ревизионной комиссии не могут быть избраны председатель и члены правления, а также их супруги, родители, дети, внуки, братья и сестры (их супруги).

2.4. Выбранный член ревизионной комиссии, член такого объединения вправе участвовать в работе ревизионной комиссии лично или через своего представителя, полномочия которого должны быть оформлены доверенностью, заверенной председателем такого объединения или нотариально.

2.5. Избранные общим собранием члены ревизионной комиссии из своего состава выбирают председателя комиссии.

3. Ревизионная комиссия (ревизор) садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения обязана:

3.1. Проверять выполнение правлением такого объединения и председателем правления решений общих собраний членов такого объединения или собраний уполномоченных, законность гражданско-правовых сделок, совершенных органами управления таким объединением, нормативных правовых актов, регулирующих деятельность такого объединения, состояние его имущества.

3.2. Осуществлять ревизии финансово-хозяйственной деятельности такого объединения не реже чем один раз в год, а также по инициативе членов ревизионной комиссии (ревизора), решению общего собрания членов такого объединения (собрания уполномоченных) либо по требованию одной пятой общего числа членов такого объединения или одной трети общего числа членов его правления.

3.3. Отчитываться о результатах ревизии перед общим собранием членов такого объединения или собранием уполномоченных с представлением рекомендаций об устранении выявленных нарушений.

3.4. Докладывать общему собранию членов такого объединения или собранию уполномоченных обо всех выявленных нарушениях в деятельности органов управления таким объединением.

3.5. Осуществлять контроль за своевременным рассмотрением правлением такого объединения и председателем данного правления заявлений членов такого объединения.

3.6. По результатам ревизии при создании угрозы интересам садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения и его членам либо при выявлении злоупотреблений членов правления такого объединения и председателя правления ревизионная комиссия (ревизор) в пределах своих полномочий вправе созывать внеочередное общее собрание членов такого объединения.

3.7. При необходимости в созыве внеочередного общего собрания ревизионная комиссия как инициатор его созыва должна направить в правление СНТ письменное мотивированное требование о созыве такого собрания и сроке его проведения. К своему требованию в виде решения заседания комиссии, подписанному ее председателем и членами, принявшими решение, ревизионная комиссия обязана

приложить акт ревизии, содержащий данные об угрозе интересам товарищества и его членов либо о выявлении злоупотреблений со стороны членов правления и его председателя.

3.8. В случае отказа правления созвать внеочередное общее собрание ревизионная комиссия вправе обжаловать такое решение правления в суд. Имеет право созвать внеочередное общее собрание членов СНТ.

4. Ответственность членов комиссии.

4.1. Члены ревизионной комиссии (ревизор) садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения несут ответственность за ненадлежащее выполнение обязанностей, предусмотренных настоящим Федеральным законом и уставом такого объединения.

5. Досрочное прекращение полномочий ревизионной комиссии.

5.1. Право досрочного прекращения полномочий членов ревизионной комиссии принадлежит общему собранию членов СНТ или собранию уполномоченных.

5.2. Перевыборы ревизионной комиссии (ревизора) могут быть проведены досрочно по требованию не менее чем одной четверти общего числа членов такого объединения.

5.3. Основаниями для постановки вопроса о досрочном прекращении полномочий ревизионной комиссии являются:

- ненадлежащее выполнение ею обязанностей по проведению ревизий и проверок финансово-хозяйственной деятельности;
- отказ выбранных членов ревизионной комиссии работать (устно или в письменном виде);
- болезнь, отъезд и другие мотивированные причины несостоятельности работы ревизионной комиссии;
- решение о досрочном прекращении полномочий председателя и всего состава ревизионной комиссии.

6. Принципы работы ревизионной комиссии СНТ

6.1. Ревизионная комиссия, осуществляет свою работу на коллегиальной основе при строгом соблюдении других принципов: законности, социальной справедливости, плановости, оперативности, объективности, ответственности за качество контроля финансово-хозяйственной деятельности товарищества.

6.2. В проведении ревизий и проверок принимают участие все члены комиссии, распределяя между собой участки контроля: знающие бухгалтерскую работу, анализируют финансовую сторону деятельности товарищества, а знающие хозяйственную работу – хозяйственную сторону и т.д. Для помощи в своей работе члены ревизионной комиссии, ревизор, по заявлению в правление, могут привлекать дополнительных специалистов для консультаций и просмотра делопроизводства. При этом решения принимают только члены ревизионной комиссии.

6.3. Ревизионная комиссия принимает свои решения только после коллегиального обсуждения результатов ревизий и проверок, квалифицируя вскрытые недостатки и нарушения строго в соответствии с законодательством.

6.4. Заседания ревизионной комиссии, работа может быть открытой или закрытой, по решению членов ревизионной комиссии, ревизора.

6.5. В ходе работы ревизионная комиссия, ревизор может вносить в свой план работы необходимые изменения и дополнения.

6.6. По решению общего собрания, по собственной инициативе или по требованию других инициаторов внеочередных ревизий и проверок ревизионная комиссия незамедлительно, не позднее чем в трехдневный срок, принимает соответствующее решение, доводит его до правления СНТ и при содействии этого органа приступает к реализации.

6.7. Ревизионная комиссия осуществляет ревизии и проверки в установленные ею сроки и в необходимом объеме.

6.8. При необходимости сбора доказательств, комиссия вправе требовать от подвергаемых контролю должностных и иных лиц, не только устных, но и письменных объяснений по выявленным ею нарушениям или злоупотреблениям в финансово-хозяйственной деятельности.

6.9. Ревизионная комиссия путем тщательного и всестороннего анализа и оценки документальной и иной информации должна добиваться объективности результатов ревизий и проверок.

6.10. В случае привлечения к проверке внешнего аудитора, расходы на проведение проверки, осуществляемой по требованию членов товарищества, несет товарищество из статьи бюджета «непредвиденные расходы».

7. Порядок проведения заседаний комиссии.

7.1. Для правомочности решений ревизионной комиссии необходимо присутствие на ее заседаниях не менее 2/3 состава комиссии.

7.2. Заседания ревизионной комиссии открывает и ведет ее председатель. Он информирует членов комиссии о повестке дня заседания, основаниях и мотивах включения в нее предложенных вопросов.

7.3. На заседании комиссии в повестку дня могут быть включены и другие вопросы, если за них проголосует более 50%+1 присутствующих на этом заседании ее членов.

7.4. В повестку дня заседаний комиссии в обязательном порядке включаются вопросы, рассмотрение которых не терпит отлагательства, в соответствии с решением общего собрания или требованием инициаторов внеочередной ревизии.

7.5. На заседаниях ревизионной комиссии могут присутствовать с правом совещательного голоса представители инициативных групп, членов правления, потребовавших проведения внеочередной или очередной ревизии или проверки.

7.6. Вся организационная и информационная подготовка заседания комиссии возлагается на ее председателя.

7.7. Решения о проведении ревизии и проверки или о доведении итогов ревизии и проверки до правления и общего собрания принимаются простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим.

7.8. К решениям комиссии об итогах ревизии или проверки прилагаются соответствующие акты и (или) справки, в которых наряду с выводами и заключениями должны обязательно содержаться предложения комиссии об устранении вскрытых нарушений и недостатков финансово-хозяйственной деятельности.

7.9. Выписки из протоколов заседаний ревизионной комиссии, копии справок о проверках и актах ревизий представляются правлению товарищества. Они также могут представляться органам местного самоуправления по их письменным запросам либо по инициативе ревизионной комиссии.

7.10. Протоколы заседаний ревизионной комиссии ведутся ее председателем. Протоколы заседаний подписываются председателем комиссии и всеми ее членами, присутствовавшими на заседании.

8. Порядок осуществления ревизий.

8.1. Ревизии подвергаются все документы о поступлении денежных средств и все разрешительные и оправдательные документы об их расходовании в товариществе.

8.2. Ревизионная комиссия обязана проверять следующие стороны финансовой деятельности:

- правильность учета и хранения денежных средств СНТ;
- ход и результаты исполнения приходно-расходной сметы;
- правильность приема вступительных, членских и целевых взносов;
- своевременность внесения членами СНТ членских, целевых взносов и правильность взимания пеней за просрочку;
- правильность сбора и своевременность уплаты налогов и иных платежей;
- правильность выдачи и расходования денежных средств на хозяйственные и иные нужды СНТ, в том числе наличие и соответствие разрешительных и оправдательных документов (договоров подряда и трудовых соглашений, смет на крупные строительные и монтажные работы, актов сдачи-приемки работ, авансовых отчетов и др.);
- правильность выдачи заработной платы и премиальных лицам, работающим в СНТ по трудовым договорам;
- правильность ведения документов строгой отчетности, в том числе кассовой книги, платежных ведомостей, приходных и расходных ордеров, чековых и квитанционных книжек и т.д.;
- своевременность и правильность ежемесячных, квартальных и годовых отчетов бухгалтера.

8.3. В процессе ревизии хозяйственной деятельности СНТ комиссия обязана проверить следующее:

- наличие и состояние имущества товарищества с отдельным указанием имущества, являющегося собственностью СНТ как юридического лица, и имущества, являющегося общей совместной собственностью членов СНТ, приобретенного или созданного на целевые взносы;
- правильность проведения инвентаризаций имущества и списания утраченного, устаревшего и пришедшего в негодность имущества;
- законность гражданско-правовых сделок, заключенных правлением товарищества, и результаты их выполнения;
- правомочность принятых правлением СНТ и его председателем решений и распоряжений, законность утвержденных ими положений и инструкций;
- наличие и правильность ведения правлением и бухгалтером обязательной документации инвентаризационной и кассовой книг, журнального или иного учета и контроля внесения членами СНТ членских и целевых взносов.

8.4. Результаты ревизии сторон финансовой и хозяйственной деятельности отражаются ревизионной комиссией в акте ревизии.

Проверка выполнения правлением товарищества решений общих собраний и решений самого правления осуществляется ревизионной комиссией путем сопоставления конкретных решений с проведенными во

исполнение их мероприятиями и достигнутыми при этом конкретными результатами в сфере социально-хозяйственной и иной деятельности СНТ.

8.5. Проверка своевременности и объективности рассмотрения правлением СНТ и его председателем заявлений, жалоб и предложений членов товарищества осуществляется путем анализа информации, содержащейся в журнале учета заявлений членов СНТ, поданных в письменном виде, а также путем опроса подателей жалоб и заявлений.

Особое внимание комиссия обязана обратить на наличие и правильность ведения журнала учета заявлений, на своевременность и правильность рассмотрения заявлений по существу.

8.6. При обнаружении неблагоприятного положения дел с выполнением решений общих собраний и правления СНТ или с рассмотрением заявлений членов товарищества ревизионная комиссия в соответствующих справках должна изложить свои предложения о путях и способах устранения выявленных недостатков и нарушений.

9. Взаимодействие ревизионной комиссии с правлением товарищества.

9.1. В процессе проведения ревизий и проверок ревизионная комиссия и правление товарищества тесно взаимодействуют друг с другом. Правление должно оказывать содействие ревизионной комиссии в ее работе.

9.2. При назначении ревизии или проверки должен соблюдаться следующий порядок:

- председатель ревизионной комиссии сообщает председателю правления и бухгалтеру устно, а при необходимости – и в письменной форме о решении ревизионной комиссии осуществить ревизию финансово-хозяйственной деятельности в назначенные ею сроки и в установленном объеме и предъявляет требование о предоставлении комиссии необходимых документов, а также предъявлению денежных и иных средств СНТ;

- председатель правления и бухгалтер товарищества обязаны незамедлительно представить ревизионной комиссии требуемые документы, а также предъявить наличные денежные средства и иные материальные средства; не чинить никаких препятствий членам комиссии в их работе.

9.3. Перед общим собранием, посвященным рассмотрению итогов работы за год, ревизионная комиссия обязана ознакомить правление с актом ревизии, а правление – представить ревизионной комиссии свой годовой отчет.

9.4. При проведении внеочередных ревизий и проверок ревизионная комиссия, как правило, принимает решение о доведении их результатов в той или иной форме (предоставление копий акта ревизии и (или) справки о проверке, выступление председателя комиссии на заседании правления с сообщением) до правления СНТ, до общего собрания, на котором будут доложены указанные документы.

10. Рассмотрение актов ревизий и справок комиссии общим собранием.

10.1. Согласно Федеральному закону от 15 апреля 1998г. № 66-ФЗ и уставу СНТ общее собрание членов товарищества (собрание уполномоченных) утверждает отчеты ревизионной комиссии, которые представляют собой изложение результатов проведенных накануне собрания ревизии и (или) проверки с приложением акта ревизии и справки о проверке, либо объединенного документа с необходимыми приложениями.

10.2. В случае выявления ревизионной комиссией серьезных нарушений и злоупотреблений общее собрание наряду с утверждением отчета комиссии может принять решение о привлечении нарушителей к дисциплинарной, материальной, административной или уголовной ответственности, как это предусмотрено ст. 24 указанного Федерального закона.

11. Заключительные положения

11.1. Настоящее Положение о Ревизионной комиссии принимается Общим собранием членов Товарищества простым большинством голосов на правах внутреннего Регламента Товарищества

11.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Общим собранием членов Товарищества.

11.3. Изменения в Положение о Ревизионной комиссии принимается Общим собранием членов Товарищества простым большинством голосов.

11.4. В случае если вследствие внесения изменений в законодательство Российской Федерации и Устав Товарищества, отдельные пункты настоящего Положения вступят в противоречие с указанными актами, до внесения изменений (дополнений) в настоящее Положение и приведения его в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, и Уставом Товарищества подлежат применению нормы законодательства Российской Федерации.

11.5. Настоящее Положение утрачивает силу в момент принятия нового Положения о Ревизионной комиссии Общим собранием членов Товарищества либо ликвидации Товарищества как юридического лица.